

Số : 583/KH-LTT-THPT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 6 tháng 5 năm 2015

KẾ HOẠCH

Ôn tập Kỳ thi Trung học phổ thông quốc gia năm 2015

Ngày thi : 1,2,3,4 /7/2015

Căn cứ công văn số 488/GDDĐT-TrH ngày 27 tháng 02 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn ôn tập cho học sinh khối 12 năm học 2014 – 2015;

Trường Trung học phổ thông Lý Tự Trọng lên kế hoạch ôn tập cho học sinh khối 12 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Giúp học sinh ôn luyện các kiến thức đã học đến nay một cách hệ thống vững chắc và vận dụng được kiến thức vào thực tiễn nhằm mục đích làm được bài thi với kết quả tốt nhất.
- Tất cả học sinh đều phải tham dự đầy đủ các buổi học theo thời khóa biểu ôn tập của trường với đầy đủ SGK, vở ghi .v.v..
- Đối với những học sinh có khả năng không đạt kỳ thi THPT quốc gia năm 2015 ở các lớp:

+ Giáo viên bộ môn dạy lớp ôn thi chủ động tổ chức phụ đạo thêm cho học sinh ngoài thời khóa biểu của trường vào các buổi sáng – chiều. Danh sách học sinh phải phụ đạo thêm giáo viên gửi danh sách học sinh cho văn phòng vào các buổi phụ đạo để văn phòng sắp xếp lớp và cử giáo viên quản lý học sinh hỗ trợ.

+ Cha mẹ học sinh lớp 12 phải cam kết, động viên và tạo mọi điều kiện để học sinh thực hiện kế hoạch ôn thi kỳ thi THPT quốc gia của trường vì chính lợi ích con em mình (Đặc biệt đối với những học sinh có khả năng không đạt kỳ thi THPT quốc gia năm 2015)

II. KẾ HOẠCH ÔN TẬP

1. **Đối tượng ôn tập:** Toàn thể học sinh khối 12 (450 học sinh)
2. **Môn học ôn tập thi kỳ thi THPT quốc gia năm 2015**
 - + 03 môn bắt buộc kỳ thi THPT quốc gia : Văn – Toán – Anh văn
 - + Tối thiểu 01 môn tự chọn trong số các môn : Lý – Hóa – Sinh – Sử – Địa (Học sinh tự chọn và đăng ký môn ôn thi
 - + Thời gian đăng ký từ ngày 30/3/2015 đến 10/4/2015)
3. **Thời gian ôn tập của học sinh khối 12**
 - Học sinh học thời khóa biểu ôn tập kỳ thi THPT quốc gia năm 2015: Từ 18/5/2015 đến 27/6/2015 (6 tuần – sáng và chiều)
 - Giáo viên bộ môn phụ đạo thêm cho học sinh yếu kém để chuẩn bị cho kỳ thi THPT quốc gia ngoài thời khóa biểu của trường.

III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. **Thời khóa biểu ôn tập thi THPT quốc gia năm 2015**

Giai đoạn 1: Từ ngày 18/5/2015 học thời khóa biểu ôn tập đến ngày 23/5/2015 và thời lượng các môn phân bổ như sau: (1 tuần)

Môn	Văn	Toán	Anh	Lí	Hóa	Sinh	Sử	Địa
Tiết chính khóa	4	4	4	2	2	1	1	1
Tiết dạy thêm học thêm	3	3	3	4	4	5	5	5
Tổng cộng	7	7	7	6	6	6	6	6

Giai đoạn 2: Từ ngày 25/5/2015 học thời khóa biểu ôn tập đến ngày 27/6/2015 và thời lượng các môn phân bổ như sau: (5 tuần)

Môn	Văn	Toán	Anh	Lí	Hóa	Sinh	Sử	Địa
Tiết dạy thêm học thêm	7	7	7	6	6	6	6	6

- Học sinh khối 12 học theo thời khóa biểu sáng - chiều (có thời khóa biểu cụ thể)
- Trong quá trình ôn tập ngoài thời khóa biểu của trường cũng có phụ đạo thêm cho các em học sinh yếu kém. (Giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh và thời khóa biểu gửi văn phòng để sắp xếp phòng học)
- Sau mỗi giai đoạn ôn tập trường có báo cáo kết quả ôn tập đến từng phụ huynh học sinh.
- Học phí học thêm : 10.000 đồng/tiết/môn

2. Trách nhiệm của các thành viên tham gia

• Ban Giám hiệu:

- Chỉ đạo lãnh đạo các tổ chuyên môn, giáo viên bộ môn ôn tập đúng theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo; thông báo kịp thời các nội dung, chương trình, kế hoạch .v.v... về kỳ thi THPT quốc gia năm 2015 cho học sinh và giáo viên.
- Thường xuyên kiểm tra, theo sát các hoạt động dạy và học của giáo viên và học sinh, lắng nghe và xử lý kịp thời các phát sinh trong quá trình tổ chức hoạt động ôn tập kỳ thi THPT quốc gia cho học sinh khối 12
- Phối hợp chặt chẽ với Cha mẹ học sinh của học sinh khối 12 đạt hiệu quả cao nhất trong kì thi THPT quốc gia năm 2015

• Tổ trưởng chuyên môn:

- Chịu trách nhiệm trước nhà trường về các nội dung kiến thức chuyên môn theo hướng dẫn ôn thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo; soạn thảo các nội dung ôn tập theo chuẩn kiến thức phổ thông, thống nhất các nội dung ôn tập của khối 12 với giáo viên giảng dạy môn thi nộp kế hoạch ôn tập cho Ban Giám hiệu hạn chót 09/5/2015.
- Thường xuyên kiểm tra tiến độ thực hiện, nội dung ôn tập của từng giáo viên dạy môn thi và có kế hoạch phối hợp giúp giáo viên thực hiện tốt các nội dung kiến thức quan trọng của chương trình.

• Giáo viên chủ nhiệm:

- Phối hợp với giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh yếu kém báo cáo Ban Giám hiệu, thông báo cho cha mẹ học sinh để có biện pháp khuyến khích, động viên học sinh kịp thời và phối hợp với giáo viên dạy môn thi kèm cặp thêm cho học sinh ngoài các giờ học theo thời khóa biểu.
- Nhắc nhở, đôn đốc, động viên và có biện pháp xử lý kịp thời học sinh lơ là trong học tập, thường xuyên liên hệ với cha mẹ học sinh để phối hợp thực hiện kế hoạch ôn tập nhằm đạt hiệu quả cao nhất trong kì thi THPT quốc gia. Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm trước nhà trường về kết quả thi của lớp. Nhắc nhở học sinh đóng học phí để có kinh phí tổ chức thực hiện việc ôn tập.

• Giáo viên bộ môn:

- Giáo viên bộ môn dạy môn thi phải lập kế hoạch ôn tập cho học sinh và nộp kế hoạch về cho tổ trưởng chuyên môn trước ngày 09/5/2015.

- Tổ chức ôn tập cho học sinh theo nội dung ôn tập đã được thống nhất trong tổ chuyên môn một cách chu đáo, không bỏ sót kiến thức. Phân loại học sinh trong lớp, lập kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém có thái độ học tập chưa tốt, học sinh có khả năng không đạt kỳ thi THPT quốc gia năm 2015.

- Thường xuyên kiểm tra để nắm bắt trình độ, năng lực học sinh trong quá trình ôn tập kịp thời điều chỉnh cách dạy, kế hoạch ôn tập.

- Tổ chức hướng dẫn học sinh làm bài thi đạt hiệu quả cao nhất, lưu ý kỹ năng trả lời câu hỏi trắc nghiệm ở các môn thi trắc nghiệm. Hướng dẫn học sinh điền đúng và đầy đủ thông tin trên phiếu trả lời trắc nghiệm.

- Đối với học sinh có khả năng không đạt kỳ thi THPT quốc gia giáo viên tổ chức kèm cặp thêm thi lập danh sách nộp cho nhà trường để trường phối hợp với cha mẹ học sinh có biện pháp giúp đỡ

- Chịu trách nhiệm trước nhà trường về tỉ lệ học sinh đậu kỳ thi THPT quốc gia môn thi do mình ôn tập.

• Quản lý học sinh:

- Thường xuyên có mặt tại lớp do mình quản lý phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn xử lý kịp thời các vi phạm của học sinh trong giờ học. Liên hệ thông báo với Cha mẹ học sinh khi học sinh có biểu hiện lơ là trong học tập, nghỉ học, đi trễ, cúp tiết, v.v....

- Chịu trách nhiệm trước nhà trường về trật tự an ninh khu vực lớp học do mình quản lý về tư thế, tác phong, trang phục của học sinh theo nội quy học sinh v.v..

• Bộ phận hành chính

- Thực hiện thời khóa biểu ôn tập cho học sinh và giáo viên

- Tiếp nhận và xử lý các nội dung mà giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và quản lý học sinh yêu cầu.

- Tạo điều kiện tốt nhất về vệ sinh, cơ sở vật chất để giáo viên tổ chức ôn tập cho học sinh chu đáo và đạt hiệu quả.

3. Chỉ tiêu phấn đấu của trường cụ thể qua từng môn như sau

- Tỉ lệ đậu kỳ thi THPT quốc gia năm 2015 của Trường phấn đấu bằng tỉ lệ đậu của Thành phố hoặc đạt 99,5%

- Các môn học có học sinh đăng ký thi THPT quốc gia: Bằng tỉ lệ đậu trung bình bộ môn của thành phố trở lên.

Nơi nhận :

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Trường đơn vị (để thực hiện)
- Trường THPT (để thực hiện)
- Phòng KH-TC;
- Lưu: VT, THPT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc